

TEPDAD
Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu
Çalışma Yönergesi
sürüm. 1/2011

(07.05. 2011 tarihli TEPDAD Yönetim Kurulu'nda kabul edilmiştir)

MADDE 1- Dayanak ve Amaç

Bu yönerge, Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) Çalışma Yönetmeliğinin 6. maddesi uyarınca hazırlanmıştır. Amacı TEPDAD organı olarak çalışacak komisyonun işleyişi ile ilgili esasları belirlemektir.

MADDE 2- Kapsam

Bu yönerge, komisyonun işleyişi ile ilgili olarak Yönetim Kurulu kararı ile belirlenmesine ihtiyaç duyulan hususları kapsamaktadır.

MADDE 3-Tanım ve Kısaltmalar

Bu yönergede geçen;

TEPDAD: Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ni

Yönetim Kurulu: Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği Yönetim Kurulu'nu

UTEAK: Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu'nu

ÖDR: Tıp fakültelerinin hazırlayacağı Özdeğerlendirme Raporu'nu

SBGK: Standartları Belirleme ve Geliştirme Komisyonu'nu

DEK: Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nu

DİZK: Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Komisyonu'nu

YÖK: Yükseköğretim Kurulu'nu

TıpDEK: Tıp Dekanları Konseyi'ni

TıpDEK-YK: Tıp Dekanları Konseyi Yürütme Kurulu'nu

TEAD: Tıp Eğitimi (ve Bilişimi) Anabilim Dalı/Birimi'ni

TTB: Türk Tabipleri Birliği'ni ifade eder.

MADDE 4- Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nun görevleri

Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nun görevleri;

- a) Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Standartları doğrultusunda kurumları bilgilendirmek amaçlı eğitim ve danışmanlık programları ile belgelerini hazırlamak,
- b) Akreditasyon sürecine başvuran, başvurmayı düşünen tüm kurumların talebi ve Yönetim Kurulu'nun görevlendirmesi ile ilgili konularda kurumlara bilgilendirme ve ileri eğitim ve danışmanlık hizmetleri vermek,
- c) UTEAK ve diğer komisyonlarda görev alan üyelere eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek,
- d) Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Raporu Kılavuzu ile eğitim faaliyetlerine yönelik form ve kılavuzları hazırlamak,
- e) Bilgilendirme ve eğitim amaçlı dokümantasyonun içeriğini oluşturmak, güncellemek ve yayınlamaktır.
- f) Akreditasyon sürecinde ziyaret kararı verilen kurumlarda Değerlendirme ve Ziyaret Ekiplerinin çalışma ve değerlendirme yöntemlerini belirleyen **“Değerlendirme Ziyareti Kılavuzu”** DEK tarafından hazırlanır ve her yılın Haziran ayı sonuna dek güncellenir.

MADDE 5- Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'nun oluşumu

Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu en az 10 (on) üyeden oluşur. Aynı üye komisyonda tekrar görev alabilir. Bu komisyon kendi içinden 3 yıllığına bir başkan ve sekreter seçer. Üyeleri TıpDEK-YK ve TTB tarafından önerilen üyeler arasından Yönetim Kurulu tarafından aşağıda açıklanan şekilde ve üç (3) yıl için belirlenir.

- 1) TEAD'da görevli, en az 3 yıl deneyimli, en az 5 öğretim üyesi

- 2) Tıp eğitiminde en az 5 yıllık deneyimli, en az 4 öğretim üyesi
- 3) Bir UTEAK üyesi

MADDE 6- Akreditasyon süreci için eğitim programlarının geliştirilmesi

Akreditasyon sürecinde gereksinim duyulacak aşağıda hedef kitleleri ve zamanlamaları tanımlanan eğitimlerin, amaç ve hedefleri, içerikleri, yöntemleri ve eğitim materyalleri DEK tarafından belirlenir ve her yılın Aralık ayı sonuna dek güncellenerek UTEAK'a sunulur.

- a) Akreditasyonun ne-niçin-nasıl olduğunu tıp fakültelerine tanıtmak amacıyla dekan, dekan yardımcısı ya da görevlendirilen öğretim üyelerinin katılımı ile her yıl, yılda bir kez düzenlenecek **"Tanıtım Eğitimi"**.
- b) Akreditasyon için başvuran tıp fakültelerinin istemesi durumunda ilgili tıp fakültesinde özdeğerlendirme raporunu hazırlayacak ekibe verilecek **"Kurum Eğitimi"**.
- c) Akreditasyon için başvuran tıp fakültelerinin istemesi durumunda, kurumun eksikliğini belirttiği konularda ilgili tıp fakültesinde özdeğerlendirme raporunu hazırlayacak ekibe verilecek **"İleri Eğitim ve Danışmanlık"**.
- d) Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Ekipleri'nde yer alacak öğretim üyelerine yönelik verilecek **"Değerlendirmeci Eğitimi"**.
- e) Akreditasyonun temel ilkeleri ve süreçleri konusunda, gelecek dönemlerde TEPDAD ve komisyonlarındaki çalışmalara yeni katılacak üyelere yönelik verilecek **"Üye Eğitimi"**.

MADDE 7. Yönergede değişiklik

Bu yönerge üzerindeki değişiklik önerileri DEK tarafından Yönetim Kurulu'na sunulur.

MADDE 8- Yürürlük ve yürütme

- a) Bu Yönerge TEPDAD Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe girer.
- b) Bu yönerge hükümlerini Standartları Belirleme ve Geliştirme Komisyonu Başkanı yürütür.
- c) Bu yönerge hükümleri dışında yer alan tüm konularda TEPDAD Çalışma Yönetmeliği ve Yönetim Kurulu kararları dikkate alınır.